

HOTĂRÂREA NR. 3
din 28 ianuarie 2021

Privind obligațiile și răspunerile instituțiilor publice, ale agenților economici, ale altor persoane juridice precum și ale cetățenilor privind gospodărirea comunei Gugești din județul Vrancea .

Consiliul local al comunei Gugești, județul Vrancea, întrunit în ședință ordinară.

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de Primarul comunei Gugești,

Vazand referatul compartimentului de resort inregistrat sub nr. 349 din 13 ianuarie 2021 si referatul de aprobare al domnului primar al comunei Gugești privind obligațiile și răspunerile instituțiilor publice, ale agenților economici, ale altor persoane juridice precum și ale cetățenilor privind gospodărirea comunei Gugești din județul Vrancea

- raportul de avizare al comisiei de specialitate ale consiliului local

In conformitate cu prevederile:

- art. 4 , art. 9 lit. 1) cât și art. și art.24,24¹,24² din Ordonanței Guvernului Romaniei nr. 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare aduse prin Legea nr. 273/2020 din 25 noiembrie 2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale

- prevederilor Ordonanței Guvernului Romaniei nr. 2/2001, art. 2, alin.(2), art. 7 alin.(3), art. 8 alin. (3) privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificarile si completarile ulterioare ;

- Legii nr. 211/2011 - legea privind regimul juridic al deșeurilor;

- Legii nr. 181/2020 din 19 august 2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile

- HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor;

- art. 90 lit. f), art. 95 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;

- art. 30 alin. (7) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localitatilor, republicata, cu completările si naodificarle ulterioare;

- Legea nr. 51/2006 - legea serviciilor comunitare de utilitati publice, serviciilor comunitare de utilitati publice;

In temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) alin. (2) lit. b) coroborat cu alin. (4) lit. d), art. 139, alin (1) si art. 196, alin, (1) lit. a) 197 alin. (1), (2), (3) (4) și (5) art. 198 și art. 199 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

I.DISPOZIȚII GENERALE:

Art. 1 – Asigurarea și păstrarea curățeniei, buna gospodărire în localitate, constituie o obligație fundamentală a Primăriei comunei Gugești , a instituțiilor publice, agenților economici a altor persoane juridice, precum și a cetățenilor comunei Gugești.

Art.2 – Primăria comunei Gugești prin serviciile de specialitate răspunde de organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a comunei Gugești, de păstrarea ordinii și curățeniei.

Art. 3 – Organizarea, derularea și participarea la activitățile edilitar – gospodărești, constituie o obligație permanentă a consiliului local și a primarului, a autorităților și instituțiilor publice, a operatorilor economici, cu sau fără personalitate juridică, precum și a celorlalte persoane fizice și juridice din localitate.

Art. 4. Consiliul local, precum și primarul comunei răspund de organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a localităților, de păstrarea ordinii și curățeniei în comuna Gugești.

II. OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE CONSILIILOR LOCALE ȘI ALE PRIMARILOR

Art. 5. Consiliul local al comunei Gugești precum și primarul au obligația să asigure, în condițiile legii:

- a) măsurile necesare pentru protecția sănătății publice, cu sprijinul și sub supravegherea organelor de specialitate ale statului;
- b) măsuri corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului;
- c) prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni;
- d) realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport și prelucrare a deșeurilor și gunoaielor; amenajarea unor locuri speciale de depozitare în fiecare localitate;
- e) respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajarea teritoriului și urbanism aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor;
- f) curățenia străzilor, piețelor și a celorlalte locuri publice, îndepărtarea zăpezii, a gheții de pe străzi și trotuare, colectarea și depozitarea reziduurilor menajere și stradale, sortarea și valorificarea resurselor materiale refolosibile;
- g) repararea și întreținerea străzilor, a drumurilor comunale, podurilor, podețelor, curățarea și amenajarea șanțurilor, modernizarea drumurilor existente și realizarea unor drumuri comunale noi;
- h) finalizarea construcțiilor începute;
- i) întreținerea în bună stare a construcțiilor existente, repararea și zugrăvirea periodică a acestora;
- j) organizarea de acțiuni pentru salubritatea și igienizarea localităților;
- k) curățenia și salubritatea digurilor și a malurilor, a cursurilor de apă, asanarea terenurilor insalubre și prevenirea poluării apelor;
- l) buna organizare și funcționare a transportului în comun, păstrarea curățeniei și aspectului corespunzător al vehiculelor, întărirea ordinii și disciplinei;
- m) respectarea strictă a normelor igienico-sanitare în piețele agroalimentare, în târguri și oboare;
- n) amenajarea, potrivit planului urbanistic general, și întreținerea spațiilor verzi, a parcurilor, grădinilor publice, a terenurilor de sport și de joacă pentru copii, a celorlalte locuri publice de agrement;
- o) păstrarea curățeniei și respectarea normelor igienico-sanitare în cinematografe, teatre, săli de sport, stadioane și în celelalte unități de cultură și sport aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea consiliului local;
- p) păstrarea, conservarea, repararea și restaurarea, în condițiile legii, a monumentelor de pe teritoriul comunei .

III. OBLIGAȚIILE INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI ALE PERSOANELOR FIZICE ȘI JURIDICE

Art. 6 – În aplicarea prevederilor prezentei hotărâri instituțiilor publice și persoanelor fizice și juridice ale comunei Gugești le revin următoarele obligații:

- a) să întrețină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în proprietate, anexele gospodărești, curțile și împrejurimile acestora, precum și instalațiile aferente acestora, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
- b) să asigure curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliile locale;
- c) să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor pe care le au în proprietate, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;
- d) să asigure curățenia pe terenurile și locurile de depozitare aflate în proprietate, precum și pe căile de acces;
- e) să asigure curățenia și igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, inclusiv prin activități de curățare, dezinfecție și deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
- f) să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele refolosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autoritățile administrației publice locale

g)interzicerea depunerii in recipientele de precolectare a deseurilor de pe platformele amenajate pe domeniul public de deseuri animaliere (cadavre de animale/pasan, etc.), deseuri de constructii , deseuri vegetale, deseuri periculoase, etc

h) interzicerea murdaririi fatadelor si a imprejmuirilor cu desene si inscriptii tip graffiti

i) să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile, a locurilor publice și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

j) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au în proprietate și de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;

k) să respecte măsurile stabilite de lege și de reglementările locale pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localități;

l) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice și pe drumurile vicinale;

m) să curețe și să întrețină șanțurile, rigolele și podețele aferente proprietății;

n) să finalizeze construcțiile începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primari, în condițiile și în termenele stabilite de acestea;

o) să nu ocupe domeniul public cu vehicule în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public.

p) să nu deterioreze băncile, coșurile de gunoi, indicatoarele rutiere, panourile de afișaj, gardurile de protecție pietoni și spațiile verzi, alte dotări sau mobilier urban, amplasate pe străzi, în parcuri și în alte locuri publice;

q) Este interzisă abandonarea deșeurilor pe străzi, trotuare, spații verzi, terenuri virane, sub poduri, pe albiile cursurilor de ape și terenuri agricole.

r)să nu polueze fonic zonele înconjurătoare și să nu deranjeze prin activitățile pe care le desfășoară pe locuitorii din zonă;

s)să nu depoziteze diverse materiale de construcții pe trotuare, alei, căi de acces și spații verzi;;

ș)este strict interzisă arderea resturilor de orice natură în gospodărie sau alte locuri publice.

t) interzicerea spălării autovehiculelor pe spatii apartinand domeniului public sau privat al comunei Gugești (trotuare, alei, platforme situate in față garajelor: parcări, carosabil, zone de agrement, cursuri de ape, lacuri, etc.)

ț)să nu împiedice personalul tehnic al administrației locale de a executa lucrări de dezăpezire și de curățare a străzilor. Să scoată autovehiculele de pe partea carosabilă în cazul căderilor de zăpadă și la solicitarea administrației locale;

Art. 7 . În parcurile, scuarurile, spațiile verzi din jurul blocurilor și al elementelor stradale , pe căile de acces și în locurile publice este interzis:

a) călcarea peluzelor de flori sau deteriorarea acestora;

b) ruperea crengilor arborilor și arbuștilor, a florilor sau a altor plante;

c) cioplirea, zgărierea, decojirea arborilor și arbuștilor;

d) tăierea sau ruperea arborilor, arbuștilor ori scoaterea lor cu rădăcină;

e) deteriorarea mobilierului urban: bănci, coșuri de gunoi, jardiniere, garduri de protecție, elemente de joacă pentru copii, a statuilor și monumentelor;

f) parcare a căruțelor în alt loc decât în curți;

g) menținerea curățeniei în parcuri , terenuri de joacă, interzicerea aruncării de coji seminte , peturi , și diferite ambalaje, biletelor uzate, a mucerilor de tigari, etc

h) degradarea sau deteriorarea oricaror dotări ale domeniului public sau privat al comunei Gugești (aparate de jaca pentru copii, band, aparate fitness etc.)

IV. OBLIGAȚIILE ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI PRIVIND GOSPODĂRIREA COMUNEI:

Art.8. În aplicarea prevederilor prezentei hotărâri, asociațiilor de proprietari le revin următoarele obligații:

a) să întrețină spațiile verzi aferente blocurilor de locuințe, căile de acces și locurile de joacă pentru copii;

b) să repare fațadele, ușile de la intrarea în bloc, tâmplăria de la ferestre, înlocuirea geamurilor sparte, etc.;

- c) să întrețină instalațiile sanitare aferente blocurilor de locuințe. Să repare instalațiile de la subsolul blocurilor, să scoată apa din subsoluri pentru evitarea apariției și dezvoltării țânțarilor, epidemiilor și epizootiilor;
- d) să efectueze în mod programat dezinsecția și deratizarea;
- e) să nu depoziteze diverse materiale pe căile de acces sau alte spații de folosință comună pentru evitarea blocării accesului în caz de incendiu sau calamități.
- f) Să depoziteze gunoiul manajer în pubelele cu această destinație ,iar deșeurile reciclabile selectiv în recipiente destinate acestui scop.

V.SANCTIUNI

Art. 9 Nerespectarea sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin prezenta hotărâre atrage răspunderea disciplinară, civilă și contravențională a persoanelor vinovate și se sancționează.

Art. 10. Constituie contravenție următoarele fapte săvârșite de instituțiile publice, persoane juridice, cetățenii și asociațiile de locatari după cum urmează:

(1) Abandonarea sau depozitarea necorespunzător a reziduurilor menajere, industriale, agricole, precum și materialele refolosibile, în alte locuri decât locurile special amenajate sau autorizate de autoritățile administrației publice locale , cu amenda de la 100 lei la 200 lei pentru persoanele fizice și de la 500 lei la 2.500 lei pentru persoanele juridice și agentii economici.

(2) Nerespectarea pre colectării selective a deșeurilor, cu amenda de la 200 lei la 500 lei pentru persoanele fizice și de la 2.000 lei la 5.000 lei pentru persoanele juridice și agentii economici

(3) Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al comunei Gugești fără aprobarea prealabilă a administrației publice locale, cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoanele fizice și de la 1.000 lei la 2.000 lei pentru persoanele juridice și agentii economici

(4) Aruncarea deșeurilor de construcții și demolări pe domeniul public sau privat al comunei Gugești, cu amenda de la 1.000 lei la 2.000 lei pentru persoanele fizice și de la 10.000 lei la 20.000 lei pentru persoanele juridice și agentii economici.

(5) Fapta de aprindere și sau ardere a deșeurilor (cauciucuri, cabluri, etc.), inclusiv a deșeurilor vegetale rezultate din operațiunile de curățare a spațiilor verzi, a arbuștilor și arborilor, cu amenda de la 1.500 lei la 3.000 lei.

(6) Refuzul utilizatorului, persoana fizică sau juridică de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubritate licențiat în aria de delegare respectivă", cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei.

(7) Transportul deșeurilor și materialelor de orice fel cu mijloace de transport neacoperite cu plasa sau cu prelată de protecție pentru a evita degajarea de praf, pierderea sau imprăștierea acestora pe căile publice, cu amenda de la 1.000 lei la 2.000 lei

Art. 11. • Constituie contravenție și sunt sancționate cu amenda următoarele fapte săvârșite de persoanele fizice, persoanele juridice și agenții economici, cu încălcarea normelor privind organizarea de șantier:

(1) Împrejmuirea necorespunzătoare a organizațiilor de șantier și lipsa panoului de identificare a investiției prevăzut de Anexa 8 din Ordinul nr. 839/2009 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței, cu amenda de la 1.000 lei la 2.000 lei.

(2) Neasigurarea curățeniei în incinta șantierei și în apropierea acestora, cu amenda de la 1.000 lei la 2.000 lei,

Art. 12. - Constituie contravenție și sunt sancționate cu amenda următoarele fapte săvârșite de persoanele fizice, persoanele juridice și agenții economici, cu încălcarea normelor privind conservarea unui mediu curat și sănătos în spațiul de locuit:

(1) Neasigurarea igienei în imobilele și incintele deținute sau folosite sub orice formă a curților și terenurilor aferente acestora prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare, ori de câte ori este necesar, cu amenda de la 600 lei la 1.000 lei,

(2) Neefectuarea lucrărilor de îndepărtare a zăpezii și a gheții de pe trotuarele și aleile din dreptul imobilelor și incintelor în care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri, respectiv își desfășoară activitatea, astfel încât acestea să fie în permanentă curate, cu un aspect corespunzător și îngrijit, cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei.

(3) Murdărirea carosabilului de către autovehicule și vehicule care ies din șantiere, curți, incinte sau drumuri de câmp, cu amenda de la 1.000 lei la 2.500 lei.

(4) Neasigurarea curateniei pe trotuare, rigole si partea carosabila a strazii sau a drumului din dreptul cladirilor si proprietatilor pe care le detin sau le folosesc, inclusiv a cailor de acces si a parcarilor, cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoanele fizice si de la 1.000 lei la 2.000 lei pentru persoanele juridice si agentii economici,

(5) Neefectuarea curateniei și neintretinerea santurilor, rigolelor si podetelor aferente proprietății, cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoanele fizice si de la 1.000 lei la 2.000 lei pentru persoanele juridice si agentii economici.

Art. 13 - Constituie contraventii si sunt sanctionate cu amenda urmatoarele faptele savarsite de persoanele fizice, persoanele juridice si agentii economică, cu incalcarea normelor privind asigurarea unui ambient civilizatat in spatiile publice:

(1) Neluarea de catre organizator a masurilor de efectuare si intretinere a curateniei la locul de desfășurare a activităților culturale, recreative, sportive, a concertelor, a balurilor, a adunarilor publice sau a altor forme de manifestari publice atat in timpul desfasurarii acestora cat si imediat dupe inchiderea lor, cu amenda de la 1.000 lei la 2.500 lei.

(2) Abandonarea deșeurilor pe străzi, trotuare, spații verzi, terenuri virane, sub poduri, pe albiile cursurilor de ape, in ape curgatoare sau lacuri și pe terenuri agricole din domeniul public si privat al comunei Gugești sau pe terenuri proprietate privată, cu amenda de la 1.000 lei la 2.600 lei,

(3) Aruncarea pe domeniul public si privat al comunei Gugești, a resturilor de seminte, a biletelor uzate, a mucerilor de tigari, a ambalajelor, etc., cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei,

(4) Murdarirea fatadelor si a imprejmuirilor cu desene si inscriptii tip graffiti, cu amenda de la 1.000 lei la 2.000 lei.

Art. 14. - Constituie contraventii si sunt sanctionate cu amendă urmatoarele faptele savarsite de persoanele fizice, persoanele juridice si agentii economici cu incalcarea normelor privind protejarea domeniului public sau privat al comunei Gugești și alt amenajarilor acestuia.

(1) Exploatarea in alte scopuri (parcari, gradini de zarzavat sau alte amenajari) a spatiilor verzi, cu amenda de la 1.000 lei la 2.000 lei.

(2) Degradarea sau deteriorarea gardului viu, cu amendă de la 500 lei la 1000 lei.

(3) Talerea sau deteriorarea arborilor sau arbustilor ornamentali, cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei.

(5) Degradarea sau deteriorarea spatiilor amenajate cu flori, cu amenda de la 1.000 lei la 2.000 lei,

(6) Degradarea sau deteriorarea jardinierei cu flori, cu amenda de la 1.000 lei la 2.000 lei.

(7) Degradarea sau deteriorarea, fără acordul autoritatilor administratiei publice locale, a trotoarelor, aleilor, căilor de acces apartinand domeniului public sau privat al comunei Gugești. prin activitati de orice, cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei

(8) Degradarea sau deteriorarea oricaror dotări ale domeniului public sau privat al comunei Gugești (aparate de joaca pentru copii, band, aparate fitness etc.), cu amendă de la 500 lei la 2.500 lei.

(9) Curățarea sau spalarea autovehiculelor pe spatii apartinand domeniului public sau privat al comunei Gugești (trotuare, alei, platforme situate in față garajelor: parcări, carosabil, zone de agrement, cursuri de ape, lacuri, etc.), cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei,

(10) Degradarea sau deteriorarea zonelor verzi prin circulatia sau stationarea animalelor, cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei,

(11) Neluarea de către detinătorii de animale de companie a masurilor de indepartare a reziduurilor provenite de la acestea de pe domeniul public sau privat al comunei Gugești, cu amendă de la 100 lei la 500 lei.

Art.15. - Pentru degradarile aduse domeniului public sau privat al comunei Gugești , pe langa sanctiunea contraventionala conform prezentei hotărâri , se vor achita și despăguri.

Art. 16. • Se aproba Regulamentul privind procedura de constatarea si sancționare a contravențiilor, conform Anexei 1 care face parte integrandă din prezenta hotărâre.

Art. 17. - Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute de prezenta hotărâre se face prin proces verbal conform anexei 2 de către primar, împuterniciții acestuia și organele de poliție

Art. 18. Odată cu aplicarea sancțiunii se stabilesc și eventualele daune și despăgubiri.

Art. 19. Contravențiile prevăzute de prezenta hotărâre le sunt aplicate prevederile Ordonanței nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor.

Art. 20. Prezenta hotărâre intră în vigoare după 30 zile de la aducerea la cunoștință publică.

Art. 21. Pe data prezentei se abrogă Hotărârea nr. 14 din din 13 martie 2014 a Consiliului local Gugești, privind stabilirea faptelor savarsite de institutiile publice , agentii economici , alte persoane juridice , precum si detateni , care constituie contraventii in domeniul bunei gospodarii a localitatii Gugesti si sanctiunile ce se pot aplica pentru acestea

Art. 22. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Gugești , pe pagina de internet primariagugesti@yahoo.com și prin publicarea în Monitorul Oficial al Comunei Gugești, și va fi comunicată prin grija secretarului general al comunei, primarului și viceprimarului comunei Gugești pentru ducere la indeplinire prin cadrul compartimentelor de specialitate, și Biroul de Poliție Gugești și Institutie prefectului – judetul Vrancea

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONSILIER,

Baluță Gabriel Sandi



CONTRASEMNEAZĂ ,
SECRETAR GENERAL ,

Victoria Raduca

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Victoria Raduca", is written below the printed name.

REGULAMENT PRIVIND PROCEDURA DE CONSTATARE ȘI SANȚIONARE A CONTRAVENTIILOR

Dispozitii generale:

Art. 1. Constituie contravenție fapta savarsită cu vinovație, stabilită și sancționată prin lege,ordonanta, hotarare a Guvernului României sau prin prezenta hotarare a consiliilor locale ale unitatilor administrative-teritoriale

(2) Sanctiunile contravenționale principale ce se pot aplica sunt:

a) —avertismentul;

b) amenda contravențională;

(3) Sanctiunile contravenționale complementare ce se pot aplica sunt:

a) - confiscarea bunurilor destinate, folosite sau rezultate din contravenții;

b) - suspendarea sau anularea, după caz, a avizului, acordului sau a autorizației de exercitare a unei activități;

c) închiderea unității;

d) - măsuri de executare silită asupra veniturilor și bunurile mobile și imobile;

e) - suspendarea activității agentului economic; retragerea licenței sau a avizului pentru anumite operațiuni pentru activități de comerț exterior, temporar sau definitiv;

f)- desființarea lucrurilor și aducerea terenului în starea inițială.

(4) Sanctiunile se stabilesc proporțional cu gradul de pericol social al faptei savârșite.

Art. 2. (1) Pentru una și aceeași contravenție se aplica o sancțiune contravențională principală și una sau mai multe sancțiuni complementare.

(2) În cazul în care contravenientul nu respectă obligația de a înlătura situația creată prin savarsirea contravenției, organul constatator poate aplica, în mod repetat, după fiecare somație la care contravenientul nu se conformează, o nouă amendă pentru contravenția savarsită.

(3) În cazul persoanelor juridice de drept public sau privat sancțiunea se aplică, după caz, organului de conducere al acestora, director, administrator, persoanei care a avut sarcina de a urmări îndeplinirea obligațiilor respective sau persoanei fizice care a savarsit efectiv fapta contravențională, după caz.

Art. 3. Agenții constatatori imputerniciți prin dispoziție a Primarului comunei Gugești au obligația prezentării legimității de control (potrivit modelului prezentat în Anexa la prezentul Regulament) sau Dispoziția Primarului prin care sunt imputerniciți, precum și actul de identitate.

Art. 4. Conform art. 28 alin. (1) din O.G nr. 2/2001, în cazul aplicării sancțiunii contravenționale cu amendă, contravenientul poate achita, în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute, agentul constatator urmând a face această mențiune în cuprinsul procesului-verbal.

Art. 5.(1) Agentul constatator stabilește sancțiunea contravențională principală și/sau complementară în procesul-verbal de constatare a contravenției.

(2) În afara sarcinilor prevăzute la alin. (1), agentul constatator va stabili în cuprinsul aceluiași proces-verbal atunci când va fi cazul, în măsura în care este posibil valoarea pagubei produse prin contravenție, în condițiile legii.

(3) După caz, agentul constatator are dreptul de a fotografia sau filma faptele care constituie contravenție, precizând în mod expres în procesul-verbal despre acest fapt, precum și data și ora sfârșirii faptei.

Art. 6. (1) Procesul-verbal de constatare a contravenției va cuprinde în mod obligatoriu: data și locul unde este încheiat; numele, prenumele, calitatea și institutia din care face parte agentul constatator; numele, prenumele, domiciliul și codul numeric personal ale contravenientului, descrierea faptei contravenționale cu indicarea datei, orei și locului în care a fost savarsită, precum aratarea împrejurărilor care pot servi la aprecierea gravității faptei și la evaluarea eventualelor pagube pricinuite; indicarea actului normativ prin care se stabilește și se sancționează contravenția; posibilitatea achitării, în termen de **15 zile** de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, a jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ; termenul de exercitare a căii de atac și instanța la care se depune plângerea.

(2) Procesul-verbal se comunica in copie contravenientului de catre organul ce a aplicat sanctiunea, in termen de cel mult **doua luni** de la data aplicării acesteia, prin mijloace de comunicare prevăzute de lege.

(3) In situatia in care contravenientul este persoană juridică in procesul-verbal se vor face mentiuni cu privire la denumirea, sediul, numarul de inmatriculare in registrul comerțului si codul fiscal ale acesteia, precum și datele de indentificare a persoanei care o reprezinta.

(4) In momentul incheierii procesului-verbal, agentul constatator este obligat sa aduca la cunostinta contravenientului dreptul de a face obiectiuni cu privire la continutul actului de constatare. Obiectiunile sunt consemnate dinstinct in procesul-verbal la rubrica „Alte mentiuni”, sub sanctiunea nulitatii procesului-verbal.

(5) Lipsa mentiunilor privind numele, prenumele si calitatea agentului constatator, numele și prenumele contravenientului, iar in cazul persoanei juridice lipsa denumirii si a sediului acesteia, a faptei savarsite si a datei comiterii acesteia sau a semnaturii agentului constatator atrage nulitatea procesului-verbal. Nulitatea se constată si din oficiu.

(6) Contravenientul este obligat sa prezinte agentului constatator, la cerere actul de indentitate. In caz de refuz, pentru legitimarea contravenientului agentul constatator poate apela la ofiterii si subofiterii de politie, jandarmi sau gardieni publici.

(7) Procesul-verbal se semneaza pe fiecare pagina de agentul constatator si de contravenient. In cazul in care contravenientul nu se afla de fata, refuza sau nu poate sa semneze, agentul constatator va face mentiune despre aceste imprejurari, care trebuie sa fie confirmate de cel putin un martor. In acest caz, procesul-verbal va cuprinde și datele personale din actul de identitate al martorului și semnatura acestuia. Nu poate avea calitatea de martor un alt agent constatator. In lipsa unui martor, agentul constatator va preciza motivele care au condus la incheierea procesului-verbal in acest mod.

(8) Daca persoana savârșește mai multe contraventii constatate in acelasi timp de același agent constatator, se incheie un singur proces-verbal.

Art. 7.(1) Impotriva procesului-verbal de constatare a contraventiei si de aplicare a sanctiunii se poate face plângere in termen de **15 zile** de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plangerea se depune la judecatoria in a cărei circumscriptie a fost savarsită contraventia.

(2) Partea vătămată poate face plangere numai in ceea ce priveste despagubirea, iar cel căruia ii apartin bunurile confiscate, altul decât contravenientul, numai in ceea ce priveste masura confiscării.

3) Pentru soluționarea cu celeritate a cauzei, plangerea formulata se poate inainta deopotriva si organului din care face parte agentul constatator.

Art. 8. Procesul-verbal neatatcat in termenul prevăzut la art, 7 alin. (1), precum si hotărarea judecatoreasca definitivă prin care s--a solutionat plangerea constituie titlu executoriu, fara vreo altă formalitate.

Art. 9. Contravențiilor stabilite prin prezenta hotărare le sunt aplicabile prevederile O.G nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenitior cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10. Pentru executarea silita a amenzilor contravenționale sunt aplicabile prevederile Legii nr, 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările ulterioare.

Dispoziii finale:

Art. 11. Presentul regumanet se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Gugești , pe pagina de internet primariagugesti@yahoo.com și prin publicarea în Monitorul Oficial al Comunei Gugești

P PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
CONSILIER,
Baluță Gabriel Sandi

CONTRASEMNEAZĂ ,
SECRETAR GENERAL ,
Victoria Raduca



Anexa 2 Regulamentul privind procedura de constatare si sanctionare a contravențiilor

ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMARIA COMUNEI GUGEȘTI
CODUL DE INREGISTRARE FISCALA: 4297800

PROCES-VERBAL DE CONSTATARE A CONTRAVENTIEI

NR. _____ / _____

Încheiat astăzi _____ (Z/L/A) ora _____ în satul Oreavu/Gugești , comuna Gugști ,
str. _____ nr. _____ , județul Vrancea.

Agent constator _____ în calitate de
_____ din cadrul primăriei comunei
Gugești , județul Vrancea am constatat că :

1- PERSOANĂ FIZICĂ

Numitul _____ fiul lui _____ și al
_____, născut la data de _____ în
localitatea _____ județul _____, cu domiciliul
stabil în localitatea _____ str _____ nr. _____ bloc
_____ scara _____ apt _____, județul _____ posesor act de identitate _____
seria _____ nr- _____ eliberat de _____
CNP _____

2 PERSOANĂ JURIDICĂ

DENUMIREA _____ sediul
_____, număr de înmatriculare
la registrul comerțului _____ cod
fiscal _____ reprezentată prin
domnul/doamna _____ fiul/fiica lui _____ și al
_____ născut/a la data de
_____ în localitatea _____ județul
_____ str _____ nr. _____, bloc _____ apt _____,
județul _____ legitimat/ă cu _____ seria _____ nr- _____
cnp _____ în calitate de _____
a săvârșit în ziua de _____ luna _____ anul _____ ora _____
locul _____ următoarea
contravenție;

_____ faptă prevăzută de art. _____ alin. _____ din _____ si se sancționează cu amendă de la _____ lei la _____ lei.

Contravenientul poate achita jumătate din minimul amenzii, în cuantum de _____ lei, în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului- verbal, la caseria primăriei Gugești, trezorerie sau alte institutii bancare.

AGENT CONSTATATOR,
nume si prenume, semnătură

CONTRAVENIENT,
nume si prenume, sennnatura

MARTOR ASISTENT,
nume si prenume, semnatura

Constatarea amenzii precizate mai sus a fost făcută în prezenta martorului asistent _____ posesor al _____ seria _____ nr. _____ CNP _____ cu domiciliul _____ stabil în _____

Alte obiecții ale agentului constatator(contravenientul nu este de față , nu poate , refuză să semneze procesul vferbal de constatare a contravenției , alte obiectiuni) -----

-
Obiectiuni ale contravenioentului

Potrivit art. 31 si art. 32 din OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției si de aplicare a sancțiunii se poate face plangere in termen de 15 zile de la data inmantrii sau comunicarii acestuia. Plangerea se depune la judecatoria in a cărei circumscripție a fost savârșita contravenția.

Contravenientul are obligatie sa prezinte/inainteze copia chitantei de plata (in cazul in care amenda a fost achitata la Trezorerie sau alte institutii bancare) in termen de 20 zile de la data inmanarli sau comunicarii procesului-verbal de constatare a contravenției si de aplicare a sancliunii, la Primaria Gugești, judetui Vrancea, in caz contrar se va trace la executarea silita, conform legilor in vigoare.

Prezentul proces-verbal de constatare a contravenției a fost intocmit in 3 (trei) exemplare, continand si instiintarea de plata.

AGENT CONSTATATOR,
nume și prenume, semnatura

CONTRAVENIENT,
nume si prenume, semnatura

MARTOR ASISTENT,
nume si prenume, semnatura

PROCES-VERBAL DE INDEPLINIRE A PROCEDURII

Astazi _____, subsemnatul (persoana desemnata pentru inmanarea proceselor-verbale de constatare a contraveniilor) _____ din cadrul _____, avand de inmanat procesul-verbal de constatare a contravenției cu instiintarea de plata nr. _____ din _____ m-am deplasat la domiciliul numitului _____ din localitatea /sat _____ str. _____ nr. _____ apt _____, comuna _____ județul _____ gasind pe contravenient _____ sau pe _____ rudă cu acesta, persoana care locuieste la aceasta adresa, administrator, portar, imputernicitul contravenientului, care _____ primind actul a semnat in fața noastra.

Semnătura primitorului si seria și numărul actului de identitate _____

Alte mentiuni (inclusiv obiectiunile contravenientului):

Refuzand primirea (negasind nici o persoana), s-a afisat pe usa principala a locuintei contravenientului.

Nota: In caz de afisare, actul se va lipi numai la colturi si, dupe caz, cu instiintarea in fața.

Procedura de inmanare/afisare a fost facuta in prezenta martorului asistent _____ posesor al CI/BI seria _____ nr _____ CNP _____ cu domiciliul stabil in _____

Dupa inmanarea/afisarea procesului-verbal de constatare a contravenției, procesul-verbal de indeplinire a procedurii de citare se va inainta organului emitent.

AGENT PROCEDURAL,

CONTRAVENTIENT, PERS. CARE A PRIMIT,

nume si prenume, semnatura

nume si prenume, semnatura

MARTOR ASISTENT,

nume si prenume, semnatura

Rezolutia de aplicare a sanctiunii si inOlintarea de plata

Subsemnatul/Subsemnata, _____ in
calitate de agent constatatator, aplic contravenientului/contravenientei amendă de _____
lei,confor
m prezentului proces-verbal de constatare a contravenițiilor
nr, _____ din _____ pe care o va achita
la _____ in termen de 15 zile de la data comunicării,
urmand ca in acelasi temen sa predea sau să trimita recomandat prin posta chitanta de plata in
copie la sediul Primariei comunei Gugești, judetul Vrancea.

Contravenientul poate achita jumătate din minimal amenzii, in quantum de
_____ lei, in termen de 15 zile de la data inmanării sau comunicării procesului-
verbal, la casieria Primariei comunei Gugești, judetul Vrancea, Trezorerie sau la alte institutii
bancare.

In caz de neachitare a amenzii la termenul fixat, conform Legii, se va proceda la
executarea silită.

Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenientei se poate face plangere in
termen de 15 zile de la data inmanării sau comunicării acestuia. Plangerea se depune la
judecătoria in a carei circumscriptie a fost savarsita contravenientia.

Prezentul proces-verbal de constatare a contravenientei contine două pagini si a fost
intocmit in 3 exemplare, dintre unul se lasă in primire la contravenient,

AGENT CONSTATATOR,

nume si prenume, semnatura
semnatura

CONTRAVENIENT,

nume si prenume,